

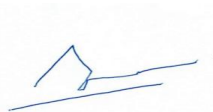
แบบรายงานสรุปผลการกำกับ ติดตาม มาตรการป้องกันการรับสินบนทุกรูปแบบ ประจำปี ๒๕๖๗

หน่วยงาน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอจุฬารักษ์ จังหวัดนครศรีธรรมราช

มาตรการ	กลุ่มเป้าหมาย	วิธีการควบคุม/กำกับ/ติดตาม /ตรวจสอบให้เป็นไปตามมาตรการ	สถิติการกระทำผิด วินัย ความรับผิด ทางละเมิด/อาญา	การเปลี่ยนแปลงหลังการ ปฏิบัติตามมาตรการ	หมายเหตุ
๑.มาตรการการจัดหาพัสดุ	เจ้าหน้าที่ ผู้ที่เกี่ยวข้องกับการ จัดซื้อจัดจ้าง	๑.ให้การจัดหาพัสดุภาครัฐเป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติและมติรัฐมนตรีที่ เกี่ยวข้อง ๒.จัดประชุมชี้แจงเจ้าหน้าที่ที่รับทราบเรื่องการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบ ๓.มีการตรวจสอบภายใน ๔.รายงานความเสี่ยงเมื่อพบเห็นเหตุการณ์	ไม่มี	ไม่มีการร้องเรียนเกี่ยวกับ การจัดซื้อจัดจ้าง	
๒.มาตรการเบิก ค่าตอบแทน	เจ้าหน้าที่	๑.ให้ขออนุญาตสาธารณสุขก่อนปฏิบัติงาน ๒.ให้ลงชื่อมาปฏิบัติงานก่อนเริ่มปฏิบัติงาน ๓.ให้หัวหน้าเสนตรวสอบการลงลายมือชื่อ ๔.ให้รายงานผลการปฏิบัติงานให้ผู้บังคับบัญชาตามลำดับ	ไม่มี	เบิกจ่ายค่าตอบแทนตาม จริง	
๓.มาตรการใช้รถราชการ	เจ้าหน้าที่	๑.ยื่นใบขอใช้รถยนต์ให้กับงานพัสดุ(ยานพาหนะ) ๒.หัวหน้าเจ้าหน้าที่ตรวจสอบหนังสือมอบหมายให้ไปราชการหรือออกตาม แผนการปฏิบัติงานของหน่วยงานที่ขอใช้รถทางราชการ ๓.เสนอสาธารณสุขอำเภออนุมัติ ๔.พนักงานขับรถปฏิบัติงานตามใบขอใช้รถยนต์โดยยึดหลัก ดังนี้ ๔.๑ศึกษาเส้นทางก่อนการเดินทาง ๔.๒ปฏิบัติตามกฎจราจรอย่างเคร่งครัด	ไม่มี	มีการขออนุญาตใช้รถยนต์ ตามระเบียบราชการจริง	
๔.มาตรการการจัดทำ โครงการฝึกอบรม ศึกษาดู งาน ประชุมสัมมนา	เจ้าหน้าที่	๑.จัดประชุมชี้แจงเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานรับทราบ การจัดทำโครงการ ฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุมและสัมมนา ๒.งานแผนงานตรวจสอบการจัดทำโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุมสัมมนาต่างๆให้มีเป้าหมายและรายละเอียดการดำเนินงานฝึกอบรม ศึกษาดูงานที่สอดคล้องการแก้ปัญหาและพัฒนาหน่วยงานอย่างชัดเจน ๓.งานการเงินตรวจสอบการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายต่างๆต้องเป็นไปตามผลการ ดำเนินงานที่จริง ทั้งกิจกรรม จำนวนผู้เข้าอบรม ระยะเวลา และการจัดการ ต่างๆที่สอดคล้องตามระเบียบ ๔.มีการตรวจสอบ ติดตาม สรุปประเมินและรายงานการดำเนินโครงการ	ไม่มี	ไม่พบการรับสินบนหรือรับ ของขวัญ	

มาตรการ	กลุ่มเป้าหมาย	วิธีการควบคุม/กำกับ/ติดตาม /ตรวจสอบให้เป็นไปตามมาตรการ	สถิติการกระทำผิด วินัย ความรับผิด ทางละเมิด/อาญา	การเปลี่ยนแปลงหลังการ ปฏิบัติตามมาตรการ	หมายเหตุ
๕.มาตรการการใช้ทรัพย์สิน ของทางราชการ	เจ้าหน้าที่	๑.จัดประชุมชี้แจงเจ้าหน้าที่ทุกกลุ่ม/รพ.สต. รับทราบการไม่ใช้ทรัพย์สินทาง ราชการไปใช้ส่วนตัว เช่นไม่ใช้ไฟฟ้าหลวง ไม่ใช่ซองครุฑ กระดาษเอ๔ ๒.มีการสุ่มตรวจ ๓.รายงานความเสี่ยงเมื่อพบเหตุการณ์	ไม่มี	ไม่มีการนำทรัพย์สินทาง ราชการไปใช้ส่วนตัว	
๖.มาตรการการรับสินบน หรือของขวัญ	เจ้าหน้าที่	๑.จัดประชุมชี้แจงเจ้าหน้าที่หน่วยงานรับทราบเรื่องการรับสินบนหรือรับ ของขวัญของเจ้าหน้าที่หรือผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง ๒.จัดประชุมชี้แจงเจ้าหน้าที่รับทราบเรื่องการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ภายในหน่วยงาน ๓.สร้างจิตสำนึกการไม่รับสินบนหรือของขวัญของเจ้าหน้าที่หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง กับการจัดซื้อจัดจ้าง ๔.มีการรายงานความเสี่ยงเมื่อพบเห็นเหตุการณ์	ไม่มี	ไม่พบการรับสินบนหรือ ของขวัญ	

ลงชื่อ



ผู้จัดทำรายงาน

(นายเกียรติพร แก้วกวน)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ